

SIA "PREIĻU SAIMNIEKS"
2022.gada pārskats

Preiļos, 2023

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	7
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	8
Bilance	9
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	11
Naudas plūsmas pārskats	12
Pielikumi	13
Neatkarīgu revidentu ziņojums	24

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	PREIĻU SAIMNIEKS
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	47703001720, 16.10.1992.
Reģistrēts komercreģistrā	28.06.2002.
Adrese	Liepu iela 2, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301
Sabiedrības darbības galvenie veidi	NACE2 35.30 Tvaika piegāde un gaisa kondicionēšana NACE2 36.00 Ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde NACE2 37.00 Notekūdeņu savākšana un attīrīšana NACE2 38.11 Atkritumu savākšana (izņemot bīstamos atkritumus) NACE2 68.32 Nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata
Valde	
valdes priekšsēdētājs	Ivars Indriksons, amatā no 23.08.2021., pārstāvības tiesības kopā ar visiem
valdes loceklis	Līga Bruzgule, amatā no 24.11.2021., pārstāvības tiesības kopā ar visiem
Mātes sabiedrība	Preiļu novada dome, adrese, 100% īpatsvars kapitālā
Gada pārskatu sagatavoja	Vija Šmeikste galvenais grāmatvedis
Pārskata gads	2022.gada 1.janvāris – 31.decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Sandra Dzerele un Partneris” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.38. Juridiskā un biroja adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010, Latvija Atbildīgā zvērinātā revidente Baiba Apine Sertifikāts Nr.214.

SIA “PREIĻU SAIMNIEKS”

Vadības ziņojums

2022.gada darbības pārskatam

Par sabiedrību

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” (turpmāk tekstā arī – Sabiedrība) izveidota 1992.gada 16.oktobrī, reorganizējot PPPU “Saimnieks”, PPPU “Atvars” un Preiļu novada domes Siltumapgādes nodaļu.

Sabiedrība ir reģistrēta Sabiedrisko pakalpojumu Regulēšanas komisijas sabiedrisko pakalpojumu reģistrā.

Sabiedrības galvenie darbības veidi:

1. Siltumenerģijas ražošana, pārvade, sadale un realizācija Preiļu novadā;
2. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana Preiļu novadā;
3. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšana un pašvaldības nekustamā īpašuma apsaimniekošana uz līgumu pamata;
4. Labiekārtošanas un apzaļumošanas darbi pilsētas teritorijā, kas ietver pilsētas ielu, laukumu, ietvju uzturēšanu, kopšanu, pilsētas teritorijā koku zāģēšanu, zālāju pļaušanu, dzīvžogu kopšanu un puķu stādīšanu un kopšanu;
5. Atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu realizācija saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem;
6. Apbedīšanas pakalpojumu sniegšana, Preiļu pilsētas kapu un kapličas uzturēšana.
7. Sabiedrības tehniskās bāzes remontdarbu nodrošināšana Rīgas ielā 4, Preiļos, Preiļu novadā.

Grāmatvedības uzskaiti Sabiedrība veic ar datorprogrammu “Horizon Start” un SIA “VAR Datu sistēmas” moduļiem namu apsaimniekotājiem “Nams” un “Namsaimnieks”. Tiek izmantota SIA “ZZ Dats” lietvedības sistēma “LIETVARIS”.

Veikta Sabiedrības darbības izvērtēšana un optimizācija, pārstrukturējot esošās nodaļas un darbspēka resursus, efektīvizējot darbu Sabiedrībā. Pamatojoties uz Sabiedrības rīcībā esošajiem un plānotajiem resursiem un Sabiedrības darbības un attiecīgā tirgus izvērtējumu ir noteikti Sabiedrības sasniedzamie mērķi un uzdevumi.

Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

2022.gadu Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „PREIĻU SAIMNIEKS” noslēdza ar negatīvu darbības rezultātu jeb zaudējumiem 1 059 229 euro apmērā. Sabiedrība 2022.gadu pabeidza ar zaudējumiem, jo strauji pieaugot elektrības, gāzes un kurināmā- šķeldas, kuru kā pamatkurināmo izmanto SIA “PREIĻU SAIMNIEKS”. 2022.gadā siltumenerģijas tarifs siltumam tika piemērots 54,23euro par MWh, gada beigās tika veikts siltumenerģijas tarifa aktuāls aprēķins un iesniegts Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijā, bet lēmums par citu tarifu vēl nebija pieņemts. Zaudējumus radīja arī daudzdzīvokļu māju apsaimniekošanas maksas apmērs, kurš nebija pārskatīts no 2009.gada. Sastādāt daudzdzīvokļu māju apsaimniekošanas izmaksas, katrai mājai tika noteikta atsevišķa apsaimniekošanas maksa, kura tiek piemērota sākot ar 2023.gada 1.janvāri. Pēkšņais degvielas un elektroenerģijas cenu kāpums, radīja zaudējumus arī citās nodaļās, kurās tika pārskatīti un apstiprināti citi maksas pakalpojumu izcenojumi.

Sabiedrības neto apgrozījums 2022.gadā, salīdzinot ar 2021.gadu, samazinājās par 5 357 euro jeb saglabājās iepriekšējā gada līmenī.

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību ”PREIĻU SAIMNIEKS” kopējie aktīvi 2022.gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, samazinājās par 837 144 euro jeb aptuveni 7%, kas saistīts ar debitoru samazinājumu par 266 834 eiro, jeb aptuveni 35%, naudas līdzekļu samazināšanos par 844 513 euro jeb aptuveni 40%. 2022.gadā būtiski par 383 515 euro (par aptuveni 32%) samazinājās Sabiedrības ar ierobežotu atbildību ”PREIĻU SAIMNIEKS” īstermiņa saistības, gada beigās sasniedzot 1 552 586 euro apmēru, savukārt pašu kapitāls samazinājās par 1 006 229 euro un 2022.gada 31.decembrī veidoja 4 044 481 euro.

Pārskata gadā Sabiedrība ir uzlabojusi savu autotransporta materiāltehnisko bāzi, nopērkot specializētās autotransporta vienības pamatdarbības uzlabošanai. 2022.gadā tika nopirkts un uzstādīts pārvietojamais apkures katls, siltumapgādes sistēmas nepieciešamās temperatūras nodrošināšanai.

Preiļu novada pašvaldība ir veikusi mantisko ieguldījumu (jaunizveidotas inženierbūves) pamatkapitālā 53 000 euro apmērā. 2022.gadā Uzņēmumu reģistrā tika iesniegts pamatkapitāla izmaiņu iesniegums, bet Uzņēmumu reģistrs lēmumu par pamatkapitāla palielināšanu ir pieņēmis 2023.gadā.

Būtiski riski un neskaidri apstākļi

Viens no galvenajiem finanšu riskiem, kas saistīti ar Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” finanšu instrumentiem ir likviditātes risks un kredītrisks. Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas līdzekļu daudzumu, nodrošinot atbilstošu finansējumu. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, vērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi.

Sabiedrības finanšu aktīvus galvenokārt veido pamatlīdzekļi, krājumi, klientu (pircēju, pasūtītāju) parādi. Sabiedrība kontrolē klientu parādu atmaksas gaitu. Sabiedrībai nav kredītsaistību aizņēmumu veidā. Sabiedrības līdzekļu avoti ir Sabiedrības pašu kapitāls, līdz ar to Sabiedrība nav pakļauta mainīgo procentu likmju riskam, un tas nevar ietekmēt Sabiedrības darbības rezultātus.

Sabiedrības turpmākā attīstība

2023.gadā Sabiedrības vadība paredz turpināt darbību visos iepriekš norādītajos Sabiedrības darbības veidos (nozārēs), īpašu uzmanību veltot pakalpojumu sniegšanas kvalitātei, resursu izmantošanas efektivitātes palielināšanai, jaunu tehnoloģiju apgūšanai un ieviešanai.

Sabiedrības galvenais mērķis būs investīciju ieguldīšana tādos tehniskos pasākumos, kas sniedz atdevi pēc iespējas īsākā laika periodā, kā arī projektos, kas palielina centralizētās ūdensapgādes un siltumapgādes drošību.

Sabiedrība ir iesniegusi pārskatīšanai Sabiedrisko pakalpojumu Regulēšanas komisijai siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifa projektu. Jauns siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifu projekts ir sagatavots sakarā ar kurināmā cenu izmaiņām un citu izmaksu pieaugumu. Kā arī, ņemot vērā faktu, ka līdz iepriekšējās apkures sezonai tika iepirkta aptuveni puse no nepieciešamās siltumenerģijas, bet, sākot ar šo apkures sezonu visa siltumenerģija tiek saražota Sabiedrības katlu mājās. Siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifs nebija pārskatīts kopš 2014.gada 19.marta.

Sabiedrība 2023.gadā turpinās veikt pasākumus, lai pastiprināti attīstītu Preiļu novada ģeotelpiskās informācijas sistēmas (ĢIS) papildināšanu ar ūdenssaimniecības un siltumapgādes tīklu shēmām, efektīvai un racionālai Sabiedrības darbības nodrošināšanai.

Sabiedrība veiks darbības, lai paaugstinātu ūdensapgādes, notekūdeņu kanalizācijas sistēmu un notekūdeņu attīrīšanas darbības efektivitāti un turpinās darbu pie decentralizētās kanalizācijas sistēmas uzskaites reģistra pilnveides, uzraudzības un kontroles.

	<p>Pēc 2022./2023. gadā izstrādātas tehniskās projekta dokumentācijas notekūdeņu pārsūkņēšanas stacijas būvniecībai, tiks izsludināta iepirkuma procedūra šo būvniecības darbu veikšanai.</p> <p>2022.gadā uzsākts darbs arī pie materiāli – tehniskās bāzes nodrošināšanas, atjaunošanas (Sabiedrības specializētā autotransporta bāzes daļēja atjaunošana) no Sabiedrības finanšu līdzekļiem, kas tiks turpināts arī 2023.gadā.</p> <p>2023.gadā ir paredzēts turpināt veikt daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas projektu realizāciju, lai palīdzētu dzīvokļu īpašniekiem sakārtot dzīvojamo māju iekšpagalmus un paveikt iespējami vairāk darbu (brauktuves, ietves, stāvlaukuma, apgaismojuma, bērnu rotaļu laukuma, soliņu un atkritumu urnu, atkritumu konteineru laukumu jaunbūve, pārbūve vai atjaunošana; būvprojekta izstrāde; brauktuviņu, ietviņu vai stāvlaukuma esošā seguma izlases remonts). Preiļu novada pašvaldība ir izveidojusi atbalsta programmu, kuras ietvaros līdzfinansē līdz 75 procentiem no paredzamo darbu izmaksām.</p>
Pasākumi pētniecības un attīstības jomā	<p>Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.</p> <p>2023.gadā turpināsies 2022.gadā aizsāktais darbs pie klientiem aktuālās informācijas piekļūstamības paplašināšanas (Sabiedrības interneta resursu un klientu portāla pilnveidošana - uzlabojumi atbilstoši normatīvo aktu un mūsdienu prasībām).</p>
Sabiedrības daļu kopums	<p>Pārskata gadā Sabiedrība nav atpirkusi vai pārdevusi savas daļas, Sabiedrības pamatkapitāls nav palielināts vai samazināts.</p>
Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs	<p>Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.</p>
Finanšu instrumentu izmantošana	<p>Kā finanšu instrumentus 2023.gadā plānots izmantot Eiropas Savienības fondu līdzekļus vai kredītlīdzekļus Valsts kasē. Lai veiktu kāda nepieciešamā projekta realizāciju, Sabiedrība rūpīgi analizēs gan spēju aizņemties, gan spēju atmaksāt.</p>
Ieteikums peļņas sadalei	<p>Valde iesaka pārskata gada zaudējumus segt ar nākamo gadu peļņu.</p>
Notikumi pēc pārskata gada beigām	<p>Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.</p>

Valdes priekšsēdētājs _____

Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____

Līga Bruzgule

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2022.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes priekšsēdētājs _____

Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____

Līga Bruzgule

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2022.gadu un 2021.gadu.

	Pielikumi	2022	2021
		Eur	Eur
Neto apgrozījums	22	3 119 984	3 114 627
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>3 119 984</i>	<i>3 114 627</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	23	(3 865 857)	(3 179 851)
Bruto peļņa vai zaudējumi		(745 873)	(65 224)
Administrācijas izmaksas	24	(244 788)	(239 369)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	25	283 804	297 942
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	26	(352 371)	(216 055)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		(1 059 229)	(222 705)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		(1 059 229)	(222 705)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(1 059 229)	(222 705)

Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____

Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____

Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja

SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” galvenā grāmatvede _____ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2022.gada un 2021. gada 31.decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2022	31.12.2021
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
<i>I Nemateriālie ieguldījumi</i>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		1 418	1 065
<i>Nemateriālie ieguldījumi kopā</i>	27	1 418	1 065
<i>II Pamatlīdzekļi</i>			
Nekustamie īpašumi		8 042 513	8 406 690
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		8 042 513	8 406 690
Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos		1 882	1 899
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		26 907	50 320
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		302 686	92 555
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		278 186	-
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem		1 770	21 345
<i>Pamatlīdzekļi kopā</i>	28	8 653 944	8 572 809
<i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i>		8 655 362	8 573 874
Apgrozāmie līdzekļi			
<i>I Krājumi</i>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		234 890	52 858
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai		16 853	6 170
<i>Krājumi kopā</i>		251 743	59 028
<i>II Debitori</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	29	211 103	241 176
Citi debitori	30	101 900	327 068
Nākamo periodu izmaksas	31	6 184	995
Uzkrātie ieņēmumi	32	180 099	196 882
<i>Debitori kopā</i>		499 287	766 121
<i>IV Nauda</i>	33	1 238 682	2 083 195
<i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i>		1 989 712	2 908 344
Aktīvu kopsumma		10 645 074	11 482 218

Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____

Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____

Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja

SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede _____ Vija Šmeikste

Bilances 2022.gada un 2021. gada 31.decembrī

<u>PASĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2022	31.12.2021
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	34	4 751 791	4 751 791
<u>Rezerves:</u>			
pārējās rezerves	35	53 000	-
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		298 919	521 624
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		(1 059 229)	(222 705)
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<u>(760 310)</u>	<u>298 919</u>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<u>4 044 481</u>	<u>5 050 710</u>
Kreditori			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Nākamo periodu ieņēmumi	37	5 048 006	5 262 438
<i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i>		<u>5 048 006</u>	<u>5 262 438</u>
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
No pircējiem saņemtie avansi	38	448 692	365 200
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		579 617	275 517
Parādi radniecīgajām sabiedrībām		7 092	7 852
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		61 547	86 434
Pārējie kreditori	36	79 309	64 510
Nākamo periodu ieņēmumi	37	214 431	214 431
Uzkrātās saistības	39	161 899	155 126
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<u>1 552 586</u>	<u>1 169 071</u>
<i>Kreditori kopā</i>		<u>6 600 593</u>	<u>6 431 509</u>
Pašīvu kopsumma		<u>10 645 074</u>	<u>11 482 218</u>

Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____

Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____

Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja

SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede _____ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pāšu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2022.gada un 2021. gada 31.decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Rezerves	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2020	4 751 791	-	521 624	5 273 415
Pārskata perioda zaudējumi	-	-	(222 705)	(222 705)
Atlikums uz 31.12.2021	4 751 791	-	298 919	5 050 710
Pārskata perioda zaudējumi	-	-	(1 059 229)	(1 059 229)
Pārskata gada pieaugums	-	53 000	-	53 000
Atlikums uz 31.12.2022	4 751 791	53 000	(760 310)	4 044 481

Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____ Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja
SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede _____ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2022. gada un 2021. gada naudas plūsmas pārskati	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Naudas plūsma no pamatdarbības		
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	(1 059 229)	(222 705)
<i>Korekcijas:</i>		
- Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcija	551 495	500 624
- Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcija	502	49
- Projekta līdzfinansējums	(214 432)	(214 613)
- Neto (peļņa) vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas vai likvidācijas	(21 324)	-
Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos	(742 988)	63 355
<i>Korekcijas:</i>		
- Krājumu samazinājums/palielinājums	(192 718)	28 423
- Debitoru samazinājums/palielinājums	266 834	(8 274)
- Kreditoru samazinājums/palielinājums	322 718	269 578
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	(346 154)	353 082
Pamatdarbības neto naudas plūsma	(346 154)	353 082
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma		
- Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(519 754)	(119 269)
- Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	-	(21 345)
- Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu pārdošanas	21 395	-
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma	(498 359)	(140 614)
Pārskata gada neto naudas plūsma	(844 513)	212 468
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā	2 083 195	1 870 727
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	1 238 682	2 083 195

Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____ Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja
 SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede _____ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2022	2021
Darbinieku skaits pārskata gadā	134	132
t.sk.		
Valdes locekļi	2	2
Pārējie darbinieki	132	130
Atlīdzība par funkciju pildīšanu	2022	2021
	Eur	Eur
Valdes locekļiem	41 644	29 834
Personāla izmaksas	2022	2021
	Eur	Eur
Atlīdzība par darbu	1 213 019	1 044 395
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	281 242	240 877
	1 494 261	1 285 272

Ieteikums peļņas sadalei

Valde iesaka pārskata gada zaudējumus segt ar iepriekšējo gadu peļņu.

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Naudas plūsmas pārskatu sagatavo, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo, pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc netiešās.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;

Finanšu pārskata pielikumi

- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
 - ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
 - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
 - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzišana

Sabiedrības pamatdarbība ir Sabiedrības galvenie darbības veidi:

1. Siltumenerģijas ražošana, pārvade, sadale un realizācija Preiļu novadā;
2. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana Preiļu novadā;
3. Dzīvojamo māju ēku apsaimniekošana, ko veic namu pārvalde, avārijas dienests un remontu un celtniecības brigāde.
4. Labiekārtošanas un apzaļumošanas darbi pilsētas teritorijā, kas ietver pilsētas ielu, laukumu, ietvju uzturēšanu, kopšanu, pilsētas teritorijā koku zāģēšanu, zālāju pļaušanu, dzīvzogu kopšanu un puķu stādīšanu un kopšanu;
5. Sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanu Šķiroto atkritumu šķirošanas nodrošināšanu un apsaimniekošanu. Atkritumu izvešanu saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem;
6. Apbedīšanas biroja pakalpojumu sniegšana, Preiļu pilsētas kapu un kapličas uzturēšana.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.

Finanšu pārskata pielikumi

- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 20% nolietojuma likmi gadā. Izņēmuma gadījumā, ja nemateriālās vērtības vai attīstības izmaksu objekta lietderīgās lietošanas laiku nav iespējams ticami aplēst, to sākotnējo vērtību noraksta pakāpeniski, sadalot pa gadiem laikposmā, kas nav ilgāks par 10 gadiem (katru šādu gadījumu paskaidro finanšu pārskata pielikumā, norādot laikposma ilgumu, kurā paredzēts norakstīt attiecīgā posteņa sākotnējo vērtību).

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Ēkas	2-3,33	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Inženierbūves	2-3,33	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Tehnoloģiskās ierīces, kuru darbības rezultātā mainās vielas īpašības	12,5-20	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	20-33,3	Pārējie pamatlīdzekļi
Mēbeles un biroja iekārtas	20-33,3	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori un aprīkojums	33,3	Pārējie pamatlīdzekļi
Automašīnas	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 300 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

Finanšu pārskata pielikumi

8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā). Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

10) No pircējiem saņemtie avansi

Bilances postenī "No pircējiem saņemtie avansi" norāda dzīvojamās mājas īpašnieku iekasētos uzkrājumus, kas paredzēti dzīvojamās mājas uzturēšanai nākotnē un ir saņemti naudas maksājumu veidā no dzīvokļu īpašniekiem.

11) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

12) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmuma ienākuma nodokli apliekamā bāze.

13) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar termiņu līdz 90 dienām.

14) Finanšu palīdzība un atbalsts, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansiālos atbalstus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai finansiālais atbalsts.

Pamatlīdzekļu izveidošanai saņemtā finanšu palīdzība un atbalsts tiek uzskaitīts kā nākamo periodu ienākumi, kurus pakāpeniski iekļauj ieņēmumos saņemto vai par finanšu palīdzību un atbalstu iegādāto pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda laikā. Pārējās dotācijas attiecinā uz pārskata gada rezultātiem dotāciju saņemšanas periodā.

Gadījumā ja sabiedrībai ir pamatota pārliecība par to, ka visi ar finanšu palīdzības saņemšanu saistītie nosacījumi tiks izpildīti un atbalstāmo izdevumu atmaksa tiks saņemta, Sabiedrība saņemamo finansiālo atbalstu iekļauj ieņēmumos pirms atbalstāmo izdevumu atmaksas saņemšanas. Šī summa tiek finanšu pārskatā uzrādīta postenī "Uzkrātie ieņēmumi".

Finanšu pārskata pielikumi

15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas

Galvojumi un garantijas

Sabiedrībai nav bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības

Sabiedrībai nav saistību par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

16) Tiesvedības

Uz gada pārskata apstiprināšanas brīdi pret Sabiedrību ir ierosināta tiesvedība, kurā Prasītājs ir SIA “PREIĻU ENERĢĒTIKA”, vienotais reģ. Nr.41503051531 un prasības pieteikums ir par parāda piedziņu – EUR 78 718 apmērā. Vienlaikus arī Sabiedrība ir cēlusi pretprasību pret SIA “PREIĻU ENERĢĒTIKA” par EUR 225 835,04. Prognozējamais iznākums: ieskaits (prasījuma dzēšana ar pretprasījumu) pastāvot CL 1847.pantā norādītajiem priekšnoteikumiem.

17) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

18) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

19) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

20) Pārskata gada laikā parakstītajās akcijas vai daļas

Skaits 4 751 791

Nominālvērtība 1,00EUR

Kopā, 4 751 791EUR

21) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

22)

Neto apgrozījums

	2022	2021
	Eur	Eur
Siltumapgāde	1 545 953	1 628 902
Ūdens apgāde	166 588	176 052
Notekūdeņu attīrīšana	214 344	226 015
Sanitārija un citia tkritumu apsaimniekošanas pakalpojumi	413 305	313 143
Sava un svešā nekustamā īpašuma apsaimniekošana	404 078	408 788
Pārējā darbība	375 716	361 727
	3 119 984	3 114 627

23)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2022	2021
	Eur	Eur
Preču un izejvielu iegādes izmaksas	1 081 372	581 120
Personāla izmaksas	1 077 589	903 016
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	249 212	208 587
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	1 003 493	867 630
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	286 082	283 419
Apdrošināšanas izmaksas	14 773	13 580
Nekustamā īpašuma nodoklis	7 637	7 679
Dabas resursu nodoklis	20 845	12 017
Darbinieku veselības apdrošināšanas izdevumi	31 511	8 167
Nomas un īres maksa	9 713	9 369
Iekārtu remontu un uzturēšanas izdevumi	60 149	266 924
Pārējās ražošanas izmaksas	23 483	18 343
	3 865 857	3 179 851

24)

Administrācijas izmaksas

	2022	2021
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	170 248	175 941
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	40 348	38 681
Atlīdzības zvērinātu revidentu komercsabiedrībai	4 800	2 400
Banku pakalpojumi	1 948	2 160
Reprezentācija	1 387	1 866
IT izmaksas	5 524	1 440
Pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu nolietojums	3 062	2 817
Sakaru izmaksas	429	351
Biroja uzturēšanas izdevumi	11 525	10 350
Pārējās administrācijas izmaksas	5 517	3 363
	244 788	239 369

Finanšu pārskata pielikumi

25)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2022	2021
	Eur	Eur
Ieņēmumi no kavējuma naudām	21 483	16 010
Ieņēmumi no sniegtajiem papildus pakapojumiem (uzkrājumu fonds)	22 412	63 771
Ieņēmumi no šaubīgo debitoru parāda apmaksas	2 718	1 652
Ieņēmumi no projekta līdzfinansējuma	214 431	214 431
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas*	21 323	-
Citi nebūtiski ieņēmumi	1 438	2 078
	283 804	297 942

*Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p .k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī Eur	Atsavinā- šanas ieņēmumi Eur	Atsavinā- šanas izdevumi Eur	Bruto ieņēmumi vai izdevumi Eur	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas Eur
1	Pārvietojamais metināšanas ģenerators ADB-3122U1	-	-	-	358	358
2	Kravas automašīna ZIL 431412 Vieglā automašīna VW Passta		-		2 866	2 866
3	Variant	-	-		253	253
4	Mikroautobuss Opel Movano	-	-		430	430
5	Traktors JUMZ-6, T3886LC Kravas automašīna Mercedes		-		2 740	2 740
6	Benz 2426	-	-		5 381	5 381
7	Ceļa veltnis ar dīzeļdzinēju		-		711	711
8	Kravas automašīna ZIL130	-	-		1 720	1 720
9	Kravas automašīna ZIL130	71	-		2 373	2 302
10	Kravas automašīna ZIL 45021	-	-		1 930	1 930
11	Kravas automašīna ZIL 431412	-	-		1 042	1 042
12	Traktors JUMZ T3884LC	-	-		1 590	1 590
					21 395	21 323

26)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2022	2021
	Eur	Eur
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	1 208	243
Uzkrājums šaubīgo debitoru parādiem vai norakstīti bezcerīgie	98 175	1 381
Citas izmaksas	38 557	-
Līdzfinansēto pamatlīdzekļu nolietojums	214 431	214 431
	352 371	216 055

Finanšu pārskata pielikumi

27)

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Kopā
	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2021	16 037	16 037
Iegādāts	848	848
Norakstīts	(4 568)	(4 568)
31.12.2022	12 317	12 317
Nolietojums		
31.12.2021	14 972	14 972
Aprēķināts	(4 568)	(4 568)
Norakstīts	495	495
31.12.2022	10 899	10 899
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2021	1 065	1 065
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2022	1 418	1 418

28)

Pamatlīdzekļi	Zemes- gabali	Ēkas un inženier- būves	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatli- dzekļos	Tehnolo- ģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatli- dzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Avansa maksājumi par pamatli- dzekļiem	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība								
31.12.2021	121 442	14 034 465	2 397	1 647 845	808 478	-	21 345	16 635 972
Iegādāts	-	53 000	-	-	216 847	314 432	-	584 279
Norakstīts	-	-	-	-	(44 904)	-	-	(44 904)
Pārklasificēts	-	(48 482)	48 482	-	55 821	(36 246)	(19 575)	-
31.12.2022	121 442	14 038 983	50 879	1 647 845	1 036 242	278 186	1 770	17 175 347
Nolietojums								
31.12.2021	-	5 749 217	498	1 597 525	715 923	-	-	8 063 163
Aprēķināts	-	417 117	48 499	23 413	62 466	-	-	551 495
Norakstīts	-	(48 422)	-	-	(44 833)	-	-	(93 255)
31.12.2022	-	6 117 912	48 997	1 620 938	733 556	-	-	8 521 403
Atlikusī bilances vērtība								
31.12.2021	121 442	8 285 248	1 899	50 320	92 555	-	21 345	8 572 809
Atlikusī bilances vērtība								
31.12.2022	121 442	7 921 071	1 882	26 907	302 686	278 186	1 770	8 653 944

Finanšu pārskata pielikumi

29)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	714 826	647 343
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(503 723)	(406 167)
Bilances vērtība	211 103	241 176

30)

Citi debitori

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Avansa maksājumi par krājumiem	3 255	-
Nodokļu pārmaksas	49 567	228 691
Samaksātie avansi par pakalpojumiem	5 200	4 211
Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksas pārtēriņš	43 878	94 166
	101 900	327 068

31)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Apdrošināšana	3 462	969
Citi	2 722	26
	6 184	995

32)

Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Pēc bilances datuma izrakstītie pakalpojuma rēķini par pārskata gadu	180 099	196 882
	180 099	196 882

33)

Naudas līdzekļi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	1 238 682	2 083 190
Naudas līdzekļi ceļā	-	5
	1 238 682	2 083 195

Finanšu pārskata pielikumi

34)

Pamatkapitāla daļu kopums

Sabiedrības 2022.gada 31.decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls ir 4 751 791 euro. Pārskata gadā pamatkapitāla apjoms nav mainījies. Pamatkapitāls uz pārskata gada beigām sastāv no 4 751 791 daļām ar nominālvērtību 1 euro.

35)

Pārējās rezerves

Pārskata gadā Sabiedrības dalībnieks lēma par Sabiedrības pamatkapitāla palielināšanu veicot mantisko ieguldījumu 53 000 euro apmērā. Saskaņā ar Komerclikuma 202.panta 3.daļu pamatkapitāls uzskatāms par palielinātu ar dienu, kad komercreģistrā ierakstīts jaunais pamatkapitāla lielums. Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” pamatkapitāla palielinājums LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēts 2023.gada 24.janvārī kā rezultātā pamatkapitāla palielinājums bilances datumā uzrādīts bilances pasīva postenī “Pārējās rezerves”.

36)

Pārējie kreditori

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Darba algas	76 778	63 255
Norēķini ar personālu	101	48
Norēķini par ieturējumiem no algas	1 389	477
Drošības nauda par atkritumu konteineriem	1 040	730
	79 309	64 510

37)

Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2022			31.12.2021		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
Saņemtais Eiropas Savienības projektu Kohēzijas finansējums	5 048 006	214 431	5 262 438	5 262 438	214 431	5 476 869
	5 048 006	214 431	5 262 438	5 262 438	214 431	5 476 869

2009.gadā un 2011. gadā Sabiedrība ir saņēmusi finansējumu no Eiropas Savienības Kohēzijas projektiem ilgtermiņa aktīvu izveidei Ūdens apgādes sistēmas rekonstrukcijai. Saņemtais finansējums tiek pārņemts uz peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumiem pakāpeniski izveidoto ilgtermiņa aktīvu atlikušajā derīgās lietošanas laikā 50 gados. Pārskata gadā uz ieņēmumiem attiecināti 214 431 euro.

Ieņēmuma daļa, kas iekļaujama ilgāk kā pēc 5 gadiem – 4 190 281 euro.

38)

No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Avansi par komunālajiem pakalpojumiem	91 728	68 863
Saņemtie maksājumi remontdarbu uzkrājumu fondā	356 965	296 337
	448 692	365 200

Finanšu pārskata pielikumi

39)

Uzkrātās saistības

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Uzkrātās saistības piegādātājiem un darbuņēmējiem	59 684	45 157
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	102 215	109 969
	161 899	155 126

40) Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes priekšsēdētājs _____ Ivars Indriksons

Valdes loceklis _____ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja
SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede _____ Vija Šmeikste

2023.gada 30. martā

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 6.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 7.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 8.LĪDZ 23.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 8.LĪDZ 23.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU