

***SIA "PREIĻU SAIMNIEKS"***  
***2023.gada pārskats***

*Preiļos, 2024*

*Saturs*

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	7
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	8
Bilance	9
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	11
Naudas plūsmas pārskats	12
Pielikumi	13
Neatkarīgu revidentu ziņojums	24

### ***Informācija par sabiedrību***

Sabiedrības nosaukums	PREIĻU SAIMNIEKS
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	47703001720, 16.10.1992.
Reģistrēts komercreģistrā	28.06.2002.
Adrese	Liepu iela 2, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301
Sabiedrības darbības galvenie veidi	NACE2 35.30 Tvaika piegāde un gaisa kondicionēšana NACE2 36.00 Ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde NACE2 37.00 Notekūdeņu savākšana un attīrīšana NACE2 38.11 Atkritumu savākšana (izņemot bīstamos atkritumus) NACE2 68.32 Nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata
Valde	
valdes priekšsēdētājs	Grigorijs Semjonovs, amatā no 05.12.2023., pārstāvības tiesības kopā ar visiem
valdes loceklis	Līga Bruzgule, amatā no 24.11.2021., pārstāvības tiesības kopā ar visiem
valdes loceklis	Ivars Indriksons, amatā no 29.11.2023., pārstāvības tiesības kopā ar visiem
Mātes sabiedrība	Preiļu novada dome, adrese, 100% īpatsvars kapitālā
Gada pārskatu sagatavoja	Vija Šmeikste galvenais grāmatvedis
Pārskata gads	2023.gada 1.janvāris – 31.decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Sandra Dzerele un Partneris” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.38. Juridiskā un biroja adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010, Latvija Atbildīgā zvērinātā revidente Baiba Apine Sertifikāts Nr.214.

## **SIA “PREIĻU SAIMNIEKS”**

### **Vadības ziņojums**

#### **2023.gada darbības pārskatam**

#### **Par sabiedrību**

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” (turpmāk tekstā arī – Sabiedrība) izveidota 1992.gada 16.oktobrī, reorganizējot PPPU “Saimnieks”, PPPU “Atvars” un Preiļu novada domes Siltumapgādes nodaļu.

Sabiedrība ir reģistrēta Sabiedrisko pakalpojumu Regulēšanas komisijas sabiedrisko pakalpojumu reģistrā.

Sabiedrības galvenie darbības veidi:

1. Siltumenerģijas ražošana, pārvade, sadale un realizācija Preiļu novadā;
2. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana Preiļu novadā;
3. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšana un pašvaldības nekustamā īpašuma apsaimniekošana uz līgumu pamata;
4. Labiekārtošanas un apzaļumošanas darbi pilsētas teritorijā, kas ietver pilsētas ielu, laukumu, ietvju uzturēšanu, kopšanu, pilsētas teritorijā koku zāģēšanu, zālāju pļaušanu, dzīvžogu kopšanu un puķu stādīšanu un kopšanu;
5. Atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu realizācija saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem;
6. Apbedīšanas pakalpojumu sniegšana, Preiļu pilsētas kapu un kapličas uzturēšana.
7. Sabiedrības tehniskās bāzes remontdarbu nodrošināšana Rīgas ielā 4, Preiļos, Preiļu novadā.

Grāmatvedības uzskaiti Sabiedrība veic ar datorprogrammu “Horizon Start” un SIA “VAR Datu sistēmas” moduļiem namu apsaimniekotājiem “Nams” un “Namsaimnieks”. Tiek izmantota SIA “ZZ Dats” lietvedības sistēma “LIETVARIS” un tiek strādāts pie pārejas uz SIA “ZZ Dats” grāmatvedības uzskaites sistēmu “GVEDIS”.

Veikta Sabiedrības darbības izvērtēšana un optimizācija, pārstrukturējot esošās nodaļas un darbaspēka resursus, efektīvizējot darbu Sabiedrībā. Pamatojoties uz Sabiedrības rīcībā esošajiem un plānotajiem resursiem un Sabiedrības darbības un attiecīgā tirgus izvērtējumu ir noteikti Sabiedrības sasniedzamie mērķi un uzdevumi.

#### **Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis**

2023.gadu Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „PREIĻU SAIMNIEKS” noslēdza ar negatīvu darbības rezultātu, jeb zaudējumiem 863 567 euro apmērā. Sabiedrība 2023.gadu pabeidza ar zaudējumiem, jo par spīti elektrības, dabasgāzes un kurināmā - šķeldas cenu inflācijai, kā arī minimālās darba algas un citu izmaksu ikgadējai palielināšanai, ejot pretī iedzīvotājiem, uz uzņēmuma rēķina, ilgstoši netika pārskatīti siltuma ražošanas, pārvades un tirdzniecības, kā arī ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifi, kas ņemot vērā uzņēmuma ikgadējo rezultātīvo finanšu rādītāju tendences, kas pēdējos gados būtiski pasliktinājās uz kopējā finanšu krīzes fona, nevarēja turpināties ilgtermiņā bez izteiktas negatīvas ietekmes uz Sabiedrības darbību.

2023.gadā siltumenerģijas tarifs siltumam tika piemērots EUR 54,23 par 1 MWh apmērā. Savukārt, 2023.gada vasarā, pamatojoties uz SIA “PREIĻU SAMNIEKS” faktiskajām izmaksām tika veikts siltumenerģijas tarifa pārrēķins, atkārtoti iesniedzot to Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijā (*turpmāk – SPRK*). Bet saskaņā ar SPRK lēmumu jaunais tarifs EUR 70,05 par MWh apmērā stājies spēkā

tikai ar 2024.gada 1.janvāri.

Ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifu izmaksu pārskatīšana un apstiprināšana SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” pēdējo reizi tika veikta 2014.gadā, attiecinot uz gada laikā, SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” lietotājiem piegādātājiem 186 990 m<sup>3</sup> ūdens (2022.gada dati) spēkā esošo tarifu EUR 0,89 apmērā (*pēc SPRK iesniegtajiem aprēķiniem, uz 1 m<sup>3</sup> faktiski ieguldot EUR 1,06*) un uz no lietotājiem savāktajiem 187 804 m<sup>3</sup> notekūdeņu (2022.gada dati) spēkā esošo tarifu EUR 1,15 apmērā (*pēc SPRK iesniegtajiem aprēķiniem, uz 1 m<sup>3</sup> faktiski ieguldot EUR 1,71*). Pamatojoties uz iepriekš minēto no SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” puses ir iesniegts SPRK apstiprināšanai ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifu pārrēķins (*pašlaik atrodas izskatīšanas stadijā*).

Sabiedrības neto apgrozījums 2023.gadā, salīdzinot ar 2022.gadu, palielinājās par 301 150 euro, patiecoties nekustamo īpašumu apsaimniekošanas ietvaros paplašinātam pakalpojumu un plānveida kārtā veicamo remontdarbu klāstam, kā arī 2023.gadā būtiski palielinoties Sabiedrības pārziņā esošajām atkritumu apsaimniekošanas teritorijām, līdz ar to, pieaugot klientu skaitam.

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību ”PREIĻU SAIMNIEKS” kopējie aktīvi 2023.gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, samazinājās par 931 617 euro jeb aptuveni 8,7%, kas saistīts ar pamatlīdzekļu samazinājumu par 189 307 eiro, naudas līdzekļu samazināšanos par 698 475 euro jeb aptuveni 56%. 2023.gadā par 135 599 euro (par aptuveni 8,7%) samazinājās Sabiedrības ar ierobežotu atbildību ”PREIĻU SAIMNIEKS” īstermiņa saistības, gada beigās sasniedzot 1 416 987 euro apmēru, savukārt pamatkapitāls ir pieaudzis par 267 000 euro un 2023.gada 31.decembrī veidoja 5 071 791 euro.

Preiļu novada pašvaldība ir veikusi mantisko ieguldījumu (jaunizveidotas inženierbūves) pamatkapitālā 267 000 euro apmērā.

### **Būtiski riski un neskaidri apstākļi**

Viens no galvenajiem finanšu riskiem, kas saistīti ar Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” finanšu instrumentiem ir likviditātes risks un kredītrisks. Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas līdzekļu daudzumu, nodrošinot atbilstošu finansējumu. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, vērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi.

Sabiedrības finanšu aktīvus galvenokārt veido pamatlīdzekļi, krājumi, klientu (pircēju, pasūtītāju) parādi. Sabiedrība kontrolē klientu parādu atmaksas gaitu. Sabiedrībai nav kredītsaistību aizņēmumu veidā. Sabiedrības līdzekļu avoti ir Sabiedrības pašu kapitāls, līdz ar to Sabiedrība nav pakļauta mainīgo procentu likmju riskam, un tas nevar ietekmēt Sabiedrības darbības rezultātus.

### **Sabiedrības turpmākā attīstība**

2024.gadā Sabiedrības vadība paredz turpināt darbību visos iepriekš norādītajos Sabiedrības darbības veidos (nozarēs), pastāvīgi analizējot darbības rezultātus, lietderīgumu, atdevi un efektivitāti no ka tiešs ieguvējs būs klients. Īpaša uzmanība tiks veltīta pakalpojumu sniegšanas kvalitātei, tiks strādāts pašu potenciāla stiprināšanas novada iedzīvotājiem stratēģiski svarīgāko pakalpojumu nepārtrauktās sniegšanas nodrošināšanai, maksimāli novēršot ārkārtējo gadījumu rašanas riskus.

Sabiedrības galvenais mērķis būs līdzfinansējuma (*attīstības projektu ietvaros*) un papildus investīciju/ apgrozāmo līdzekļu piesaiste, t.sk. no uzņēmuma darbības optimizācijas iegūstamo, lai rezultātā nodrošinātu centralizētās ūdensapgādes un siltumapgādes sistēmu pilnveidošanu un drošību. Tiks meklēts optimālais risinājums starp papildus cilvēkresursu piesaisti un mehanizāciju, lai nodrošinātu operatīvāko un kvalitatīvāko Sabiedrībai deleģēto funkciju izpildi, t.sk. nodrošinot novecojušās

tehnikas aizvietošanu, lai minimizētu ieguldījumus remontdarbos un rezerves daļu iegādē, novēršot dīkstāves.

Ņemot vērā daudzdzīvokļu dzīvojamo māju fonda, t.sk. jumtu seguma, ūdens mezglu un citu iekšējo tīklu tehnisko stāvokli tiks pastiprināti turpināts darbs ar sabiedrību, iedzīvotāju aktīvākai iesaistei plānveida renovācijas darbos no uzkrājuma fonda līdzekļiem un ar hipotekāro kredītu (*t.sk. finanšu institūcijas ALTUM*) piesaisti, lai laicīgi nodrošinātu infrastruktūras sakārtošanu, minimizējot avārijas gadījumu (*kuru novēršanai tiek ieguldīti apjomīgi uzņēmuma līdzekļi, ietekmējot turpmāko tarifkāciju*) un līdz ar to, ārkārtējo situāciju riskus. Tāpat turpināsies daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas projektu realizācija, lai palīdzētu dzīvokļu īpašniekiem sakārtot dzīvojamo māju iekšpagalmus un paveikt iespējami vairāk darbu (*brauktuves, ietves, stāvlaukuma, apgaismojuma, bērnu rotaļu laukuma, soliņu un atkritumu urnu, atkritumu konteineru laukumu jaunbūve, pārbūve vai atjaunošana; būvprojekta izstrāde; brauktuviņu, ietviņu vai stāvlaukuma esošā seguma izlases remonts*). Papildus tam, ir jāturpina darbs pie īpašumu pieslēgšanas centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai. Tam nolūkam Preiļu novada pašvaldība ir izveidojusi papildus atbalsta programmas.

**Pasākumi pētniecības un attīstības jomā**

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

2024.gadā turpināsies aizsāktais darbs pie klientiem aktuālās informācijas pieklūstamības paplašināšanas (Sabiedrības interneta resursu un klientu portāla pilnveidošana - uzlabojumi atbilstoši normatīvo aktu un mūsdienu prasībām).

**Sabiedrības daļu kopums**

Pārskata gadā Sabiedrība nav atpirkusi vai pārdevusi savas daļas, Sabiedrības pamatkapitāls nav palielināts vai samazināts.

**Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs**

Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.

**Finanšu instrumentu izmantošana**

Kā finanšu instrumentus 2024.gadā plānots izmantot Eiropas Savienības fondu līdzekļus vai kredīt līdzekļus Valsts kasē. Lai veiktu kāda nepieciešamā projekta realizāciju, Sabiedrība rūpīgi analizēs gan spēju aizņemties, gan spēju atmaksāt.

**Ieteikums peļņas sadalei**

Valde iesaka pārskata gada zaudējumus segt ar nākamo gadu peļņu.

**Notikumi pēc pārskata gada beigām**

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_

Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_

Ivars Indriksons

Valdes loceklis \_\_\_\_\_

Līga Bruzgule

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

### ***Paziņojums par vadības atbildību***

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2023.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_

Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_

Ivars Indriksons

Valdes loceklis \_\_\_\_\_

Līga Bruzgule

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

***Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2023.gadu un 2022.gadu***

	<b>Pielikumi</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
		<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Neto apgrozījums	22	3 421 134	3 119 984
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>3 421 134</i>	<i>3 119 984</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	23	(4 098 126)	(3 865 857)
<b>Bruto peļņa vai zaudējumi</b>		<b>(676 992)</b>	<b>(745 873)</b>
Administrācijas izmaksas	24	(230 083)	(244 788)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	25	293 686	283 804
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	26	(250 179)	(352 371)
<b>Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa</b>		<b>(863 567)</b>	<b>(1 059 229)</b>
<b>Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas</b>		<b>(863 567)</b>	<b>(1 059 229)</b>
<b>Pārskata gada peļņa vai zaudējumi</b>		<b>(863 567)</b>	<b>(1 059 229)</b>

*Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_ Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Ivars Indriksons

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja  
SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” galvenā grāmatvede \_\_\_\_\_ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



**Bilances 2023.gada un 2022. gada 31.decembrī**

<b>AKTĪVS</b>	<b>Pielikumi</b>	<b>31.12.2023.</b>	<b>31.12.2022.</b>
		<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b><i>I Nemateriālie ieguldījumi</i></b>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		8 391	1 418
<b><i>Nemateriālie ieguldījumi kopā</i></b>	27	<b>8 391</b>	<b>1 418</b>
<b><i>II Pamatlīdzekļi</i></b>			
Nekustamie īpašumi		7 921 698	8 042 513
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		7 921 698	8 042 513
Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos		1 804	1 882
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		292 658	26 907
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		221 873	302 686
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		19 631	278 186
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem		-	1 770
<b><i>Pamatlīdzekļi kopā</i></b>	28	<b>8 457 664</b>	<b>8 653 944</b>
<b><i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i></b>		<b>8 466 055</b>	<b>8 655 362</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>			
<b><i>I Krājumi</i></b>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		205 744	234 890
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai		22 388	16 853
<b><i>Krājumi kopā</i></b>		<b>228 132</b>	<b>251 743</b>
<b><i>II Debitori</i></b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	29	447 258	211 103
Citi debitori	30	28 434	101 900
Nākamo periodu izmaksas	31	3 372	6 184
Uzkrātie ieņēmumi	32	-	180 099
<b><i>Debitori kopā</i></b>		<b>479 064</b>	<b>499 287</b>
<b><i>IV Nauda</i></b>	33	<b>540 207</b>	<b>1 238 682</b>
<b><i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i></b>		<b>1 247 402</b>	<b>1 989 712</b>
<b>Aktīvu kopsomma</b>		<b>9 713 457</b>	<b>10 645 074</b>

**Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.**

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_ Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Ivars Indriksons

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja

SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede \_\_\_\_\_ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

***Bilances 2023.gada un 2022. gada 31.decembrī***

<b>PASĪVS</b>	<b>Pielikumi</b>	<b>31.12.2023. Eur</b>	<b>31.12.2022. Eur</b>
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	34	5 071 791	4 751 791
<b><u>Rezerves:</u></b>			
pārējās rezerves	35	-	53 000
<b><u>Nesadalītā peļņa</u></b>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(760 310)	298 919
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		(863 567)	(1 059 229)
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<u>(1 623 877)</u>	<u>(760 310)</u>
<b><i>Pašu kapitāls kopā</i></b>		<b><u>3 447 914</u></b>	<b><u>4 044 481</u></b>
<b>Kreditori</b>			
<b><i>I Ilgtermiņa kreditori</i></b>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm		14 981	-
Nākamo periodu ieņēmumi	37	4 833 575	5 048 006
<b><i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i></b>		<b><u>4 848 556</u></b>	<b><u>5 048 006</u></b>
<b><i>II Īstermiņa kreditori</i></b>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm		8 019	-
No pircējiem saņemtie avansi	38	459 178	448 692
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		411 864	579 617
Parādi radniecīgajām sabiedrībām		13 805	7 092
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		125 681	61 547
Pārējie kreditori	36	75 039	79 309
Nākamo periodu ieņēmumi	37	214 431	214 431
Uzkrātās saistības	39	108 970	161 899
<b><i>Īstermiņa kreditori kopā</i></b>		<b><u>1 416 987</u></b>	<b><u>1 552 586</u></b>
<b><i>Kreditori kopā</i></b>		<b><u>6 265 543</u></b>	<b><u>6 600 593</u></b>
<b>Pasīvu kopsumma</b>		<b><u>9 713 457</u></b>	<b><u>10 645 074</u></b>

*Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_ Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Ivars Indriksons

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja  
 SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede \_\_\_\_\_ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

***Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2023.gada un 2022. gada 31.decembrī***

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Rezerves	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
<b>Atlikums uz 31.12.2021.</b>	<b>4 751 791</b>	-	<b>298 919</b>	<b>5 050 710</b>
Pārskata perioda zaudējumi	-	-	(1 059 229)	<b>(1 059 229)</b>
Pārskata gada pieaugums		53 000	-	<b>53 000</b>
<b>Atlikums uz 31.12.2022.</b>	<b>4 751 791</b>	<b>53 000</b>	<b>(760 310)</b>	<b>4 044 481</b>
Pārskata perioda zaudējumi	-	-	(863 567)	<b>(863 567)</b>
Pārskata gada pieaugums	267 000	-	-	<b>267 000</b>
Pamatkapitāla izmaiņas	53 000	(53 000)	-	-
<b>Atlikums uz 31.12.2023.</b>	<b>5 071 791</b>	-	<b>(1 623 877)</b>	<b>3 447 914</b>

***Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.***

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_ Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Ivars Indriksons

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja  
SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede \_\_\_\_\_ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

<b>2023. gada un 2022. gada naudas plūsmas pārskati</b>	<b>31.12.2023.</b>	<b>31.12.2022.</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Naudas plūsma no pamatdarbības</b>		
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	(863 567)	(1 059 229)
<i>Korekcijas:</i>		
- Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcija	504 626	551 495
- Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcija	944	502
- Projekta līdzfinansējums	(214 432)	(214 432)
- Neto (peļņa) vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas vai likvidācijas	-	(21 324)
<b>Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos</b>	<b>(572 429)</b>	<b>(742 988)</b>
<i>Korekcijas:</i>		
- Krājumu samazinājums/palielinājums	23 611	(192 718)
- Debitoru samazinājums/palielinājums	20 222	266 834
- Kreditoru samazinājums/palielinājums	(143 616)	322 718
<b>Bruto pamatdarbības naudas plūsma</b>	<b>(672 212)</b>	<b>(346 154)</b>
<b>Pamatdarbības neto naudas plūsma</b>	<b>(672 212)</b>	<b>(346 154)</b>
<b>Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</b>		
- Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(49 263)	(519 754)
- Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu pārdošanas	-	21 395
<b>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(49 263)</b>	<b>(498 359)</b>
- Saņemtie aizņēmumi	23 000	-
<b>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>23 000</b>	<b>-</b>
<b>Pārskata gada neto naudas plūsma</b>	<b>(698 475)</b>	<b>(844 513)</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</b>	<b>1 238 682</b>	<b>2 083 195</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</b>	<b>540 207</b>	<b>1 238 682</b>

*Pielikumi no 13. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_ Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Ivars Indriksons

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Līga Bruzgule

Gada pārskatu sagatavoja  
SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede \_\_\_\_\_ Vija Šmeikste

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

## Finanšu pārskata pielikumi

### 1) Sabiedrības sniegtā informācija

<b>Vidējais darbinieku skaits</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Darbinieku skaits pārskata gadā	<b>130</b>	<b>134</b>
t.sk.		
Valdes locekļi	3	2
Pārējie darbinieki	127	132
<b>Atlīdzība par funkciju pildīšanu</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Valdes locekļiem	52 130	41 644
<b>Personāla izmaksas</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Atlīdzība par darbu	1 304 793	1 213 019
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	304 294	281 242
	<b>1 609 087</b>	<b>1 494 261</b>

### Ieteikums peļņas sadalei

Valde iesaka pārskata gada zaudējumus segt ar iepriekšējo gadu peļņu.

### Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

#### 2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Naudas plūsmas pārskatu sagatavo, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo, pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc netiešās.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
  - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
  - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
  - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;

## Finanšu pārskata pielikumi

- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
  - ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
  - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
  - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

### 3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

### 4) Ieņēmumu atzišana

Sabiedrības pamatdarbība ir Sabiedrības galvenie darbības veidi:

1. Siltumenerģijas ražošana, pārvade, sadale un realizācija Preiļu novadā;
2. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana Preiļu novadā;
3. Dzīvojamo māju ēku apsaimniekošana, ko veic namu pārvalde, avārijas dienests un remontu un celtniecības brigāde.
4. Labiekārtošanas un apzaļumošanas darbi pilsētas teritorijā, kas ietver pilsētas ielu, laukumu, ietvju uzturēšanu, kopšanu, pilsētas teritorijā koku zāģēšanu, zālāju pļaušanu, dzīvzogu kopšanu un puķu stādīšanu un kopšanu;
5. Sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanu Šķiroto atkritumu šķirošanas nodrošināšanu un apsaimniekošanu. Atkritumu izvešanu saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem;
6. Apbedīšanas biroja pakalpojumu sniegšana, Preiļu pilsētas kapu un kapličas uzturēšana.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.

## Finanšu pārskata pielikumi

- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

### 5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

### 6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 20% nolietojuma likmi gadā. Izņēmuma gadījumā, ja nemateriālās vērtības vai attīstības izmaksu objekta lietderīgās lietošanas laiku nav iespējams ticami aplēst, to sākotnējo vērtību noraksta pakāpeniski, sadalot pa gadiem laikposmā, kas nav ilgāks par 10 gadiem (katru šādu gadījumu paskaidro finanšu pārskata pielikumā, norādot laikposma ilgumu, kurā paredzēts norakstīt attiecīgā posteņa sākotnējo vērtību).

### 7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Ēkas	2-3,33	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Inženierbūves	2-3,33	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Tehnoloģiskās ierīces, kuru darbības rezultātā mainās vielas īpašības	12,5-20	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	20-33,3	Pārējie pamatlīdzekļi
Mēbeles un biroja iekārtas	20-33,3	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori un aprīkojums	33,3	Pārējie pamatlīdzekļi
Automašīnas	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 300 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

## Finanšu pārskata pielikumi

### 8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā). Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

### 9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

### 10) No pircējiem saņemtie avansi

Bilances postenī "No pircējiem saņemtie avansi" norāda dzīvojamās mājas īpašnieku iekasētos uzkrājumus, kas paredzēti dzīvojamās mājas uzturēšanai nākotnē un ir saņemti naudas maksājumu veidā no dzīvokļu īpašniekiem.

### 11) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

### 12) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmuma ienākuma nodokli apliekamā bāze.

### 13) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar termiņu līdz 90 dienām.

### 14) Finanšu palīdzība un atbalsts, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansiālos atbalstus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai finansiālais atbalsts.

Pamatlīdzekļu izveidošanai saņemtā finanšu palīdzība un atbalsts tiek uzskaitīts kā nākamo periodu ienākumi, kurus pakāpeniski iekļauj ieņēmumos saņemto vai par finanšu palīdzību un atbalstu iegādāto pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda laikā. Pārējās dotācijas attiecinā uz pārskata gada rezultātiem dotāciju saņemšanas periodā.

Gadījumā ja sabiedrībai ir pamatota pārliecība par to, ka visi ar finanšu palīdzības saņemšanu saistītie nosacījumi tiks izpildīti un atbalstāmo izdevumu atmaksa tiks saņemta, Sabiedrība saņemamo finansiālo atbalstu iekļauj ieņēmumos pirms atbalstāmo izdevumu atmaksas saņemšanas. Šī summa tiek finanšu pārskatā uzrādīta postenī "Uzkrātie ieņēmumi".



## Finanšu pārskata pielikumi

### 15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas

#### *Galvojumi un garantijas*

Sabiedrībai nav bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas.

#### *Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības*

Sabiedrībai nav saistību par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības.

#### *Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti*

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

### 16) Tiesvedības

2022.gada 22.decembrī Daugavpils tiesas tiesvedībā tika ierosināta civillieta SIA “PREIĻU ENERĢĒTIKA”, vienotais reģistrācijas Nr.41503051531, prasībā pret Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” par parāda 78717,77 euro, apmērā, piedziņu. 2023.gada 10.martā tiesā tiek pieņemts Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” pretprasības pret SIA “PREIĻU ENERĢĒTIKA” par zaudējumu piedziņu 225835,04 euro, apmērā, pieteikums. Tiesa nolēmj izskatīt Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” pretprasību kopā ar SIA “PREIĻU ENERĢĒTIKA” prasību.

Puses ir pārsūdzējušas Latgales rajona tiesas 2023. gada 19. septembra spriedumu apelācijas kārtībā. Uz gada pārskata apstiprināšanas brīdi tiesvedība notiek apelācijas instances tiesā (“Civilprocesa likuma” C daļa 8.sadaļa).

### 17) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

### 18) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

### 19) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

### 20) Pārskata gada laikā parakstītajās akcijas vai daļas

Skaits 5 071 791

Nominālvērtība 1,00EUR

Kopā, 5 071 791EUR

### 21) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

## Finanšu pārskata pielikumi

### 22)

#### Neto apgrozījums

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Siltumapgāde	1 505 071	1 545 953
Ūdens apgāde	165 201	166 588
Notekūdeņu attīrīšana	209 541	214 344
Sanitārija un citi atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumi	510 441	413 305
Sava un svešā nekustamā īpašuma apsaimniekošana	619 876	404 078
Pārējā darbība	411 004	375 716
	<b>3 421 134</b>	<b>3 119 984</b>

### 23)

#### Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Preču un izejvielu iegādes izmaksas	1 491 468	1 081 372
Personāla izmaksas	1 139 235	1 077 589
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	265 371	249 212
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	812 374	1 003 493
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	288 313	286 082
Apdrošināšanas izmaksas	16 144	14 773
Nekustamā īpašuma nodoklis	7 208	7 637
Dabas resursu nodoklis	31 169	20 845
Darbinieku veselības apdrošināšanas izdevumi	-	31 511
Nomas un īres maksa	6 439	9 713
Iekārtu remontu un uzturēšanas izdevumi	28 871	60 149
Pārējās ražošanas izmaksas	11 536	23 483
	<b>4 098 126</b>	<b>3 865 857</b>

### 24)

#### Administrācijas izmaksas

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Personāla izmaksas	164 585	170 248
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	39 764	40 348
Atlīdzības zvērinātu revidentu komercsabiedrībai	4 800	4 800
Banku pakalpojumi	1 074	1 948
Reprezentācija	458	1 387
IT izmaksas	4 432	5 524
Pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu nolietojums	2 827	3 062
Sakaru izmaksas	501	429
Biroja uzturēšanas izdevumi	2 347	11 525
Pārējās administrācijas izmaksas	9 294	5 517
	<b>230 083</b>	<b>244 788</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

25)

### Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Ieņēmumi no kavējuma naudām	11 560	21 483
Ieņēmumi no sniegtajiem papildus pakapojumiem (uzkrājumu fonds)	63 242	22 412
Ieņēmumi no šaubīgo debitoru parāda apmaksas	-	2 718
Ieņēmumi no projekta līdzfinansējuma	214 431	214 431
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas	-	21 323
Citi nebūtiski ieņēmumi	4 452	1 438
	<b>293 686</b>	<b>283 804</b>

26)

### Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	896	1 208
Uzkrājums šaubīgo debitoru parādiem vai norakstīti bezcerīgie	34 852	98 175
Citas izmaksas	-	38 557
Līdzfinansēto pamatlīdzekļu nolietojums	214 431	214 431
	<b>250 179</b>	<b>352 371</b>

27)

### Nemateriālie ieguldījumi

	<b>Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības</b>	<b>Kopā</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Sākotnējā vērtība</b>		
31.12.2022.	12 317	<b>12 317</b>
Iegādāts	7 917	<b>7 917</b>
31.12.2023.	20 234	<b>20 234</b>
<b>Nolietojums</b>		
31.12.2022.	10 899	<b>10 899</b>
Aprēķināts	944	<b>944</b>
31.12.2023.	11 843	<b>11 843</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>		
31.12.2022.	<b>1 418</b>	<b>1 418</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>		
31.12.2023.	<b>8 391</b>	<b>8 391</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

### 28)

Pamatlīdzekļi	Zemes- gabali	Ēkas un inženier- būves	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatli- dzekļos	Tehnolo- ģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatli- dzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Avansa maksājumi par pamatli- dzekļiem	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
<b>Sākotnējā vērtība</b>								
31.12.2022.	121 442	14 038 983	50 879	1 647 845	1 036 242	278 186	1 770	<b>17 175 347</b>
Iegādāts	-	267 000	-	6 993	7 673	26 680	-	<b>308 346</b>
Norakstīts	-	(988)	-	-	-	-	-	<b>(988)</b>
Pārklasificēts	-	3 119	-	283 886	-	(285 235)	(1 770)	<b>-</b>
31.12.2023.	121 442	14 308 114	50 879	1 938 724	1 043 915	19 631	-	<b>17 482 705</b>
<b>Nolietojums</b>								
31.12.2022.	-	6 117 912	48 997	1 620 938	733 556	-	-	<b>8 521 403</b>
Aprēķināts	-	390 934	78	25 128	88 486	-	-	<b>504 626</b>
Norakstīts	-	(988)	-	-	-	-	-	<b>(988)</b>
31.12.2023.	-	6 507 858	49 075	1 646 066	822 042	-	-	<b>9 025 041</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>								
31.12.2022.	<b>121 442</b>	<b>7 921 071</b>	<b>1 882</b>	<b>26 907</b>	<b>302 686</b>	<b>278 186</b>	<b>1 770</b>	<b>8 653 944</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>								
31.12.2023.	<b>121 442</b>	<b>7 800 256</b>	<b>1 804</b>	<b>292 658</b>	<b>221 873</b>	<b>19 631</b>	<b>-</b>	<b>8 457 664</b>

### 29)

#### Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	758 883	714 826
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(311 625)	(503 723)
<b>Bilances vērtība</b>	<b>447 258</b>	<b>211 103</b>

### 30)

#### Citi debitori

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Avansa maksājumi par krājumiem	-	3 255
Nodokļu pārmaksas	1 609	49 567
Samaksātie avansi par pakalpojumiem	1 571	5 200
Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksas pārtēriņš	25 254	43 878
	<b>28 434</b>	<b>101 900</b>

### 31)

#### Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Apdrošināšana	3 264	3 462
Citi	108	2 722
	<b>3 372</b>	<b>6 184</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

32)

### Uzkrātie ieņēmumi

Pēc bilances datuma izrakstītie pakalpojuma rēķini par pārskata gadu

31.12.2023.	31.12.2022.
Eur	Eur
-	180 099
<b>-</b>	<b>180 099</b>

33)

### Naudas līdzekļi

Naudas līdzekļi bankās

Naudas līdzekļi ceļā

31.12.2023.	31.12.2022.
Eur	Eur
537 732	1 238 682
2 475	-
<b>540 207</b>	<b>1 238 682</b>

34)

### Pamatkapitāla daļu kopums

Sabiedrības 2023.gada 31.decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls ir 5 071 791 euro.

Pārskata gadā Sabiedrības dalībnieks lēma par Sabiedrības pamatkapitāla palielināšanu veicot mantisko ieguldījumu 267 000 euro apmērā. Saskaņā ar Komerclikuma 202.panta 3.daļu pamatkapitāls uzskatāms par palielinātu ar dienu, kad komercrēģistrā ierakstīts jaunais pamatkapitāla lielums. Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” pamatkapitāla palielinājums LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēts 2023.gada 16.novembrī, kā rezultātā pamatkapitāla palielinājums bilances datumā uzrādīts bilances pasīva postenī “Akciju vai daļu pamatkapitāls”.

Pamatkapitāls uz pārskata gada beigām sastāv no 5 071 791 daļām ar nominālvērtību 1 euro.

35)

### Pārējās rezerves

2022.gadā Sabiedrības dalībnieks lēma par Sabiedrības pamatkapitāla palielināšanu veicot mantisko ieguldījumu 53 000 euro apmērā. Saskaņā ar Komerclikuma 202.panta 3.daļu pamatkapitāls uzskatāms par palielinātu ar dienu, kad komercrēģistrā ierakstīts jaunais pamatkapitāla lielums. Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “PREIĻU SAIMNIEKS” pamatkapitāla palielinājums LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēts 2023.gada 24.janvārī kā rezultātā pamatkapitāla palielinājums bilances datumā uzrādīts bilances pasīva postenī “Pārējās rezerves”.

36)

### Pārējie kreditori

Darba algas

Norēķini ar personālu

Norēķini par ieturējumiem no algas

Drošības nauda par atkritumu konteineriem

31.12.2023.	31.12.2022.
Eur	Eur
73 963	76 778
108	101
278	1 389
690	1 040
<b>75 039</b>	<b>79 309</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

37)

### Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2023.			31.12.2022.		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
Saņemtais Eiropas Savienības projektu Kohēzijas finansējums	4 833 575	214 431	<b>5 048 006</b>	5 048 006	214 431	<b>5 262 438</b>
	<b>4 833 575</b>	<b>214 431</b>	<b>5 048 006</b>	<b>5 048 006</b>	<b>214 431</b>	<b>5 262 438</b>

2009.gadā un 2011. gadā Sabiedrība ir saņēmusi finansējumu no Eiropas Savienības Kohēzijas projektiem ilgtermiņa aktīvu izveidei Ūdens apgādes sistēmas rekonstrukcijai. Saņemtais finansējums tiek pārnests uz peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumiem pakāpeniski izveidoto ilgtermiņa aktīvu atlikušajā derīgās lietošanas laikā 50 gados. Pārskata gadā uz ieņēmumiem attiecināti 214 431 euro.

Ieņēmuma daļa, kas iekļaujama ilgāk kā pēc 5 gadiem – 3 975 850 euro.

38)

### No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2023. Eur	31.12.2022. Eur
Avansi par komunālajiem pakalpojumiem	46 302	91 728
Saņemtie maksājumi remontdarbu uzkrājumu fondā	412 876	356 965
	<b>459 178</b>	<b>448 692</b>

39)

### Uzkrātās saistības

	31.12.2023. Eur	31.12.2022. Eur
Uzkrātās saistības piegādātājiem un darbuizpildītājiem	29 686	59 684
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	79 284	102 215
	<b>108 970</b>	<b>161 899</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

### 40) Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_ Grigorijs Semjonovs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Līga Bruzgule

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ Ivars Indriksons

Gada pārskatu sagatavoja  
SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” Galvenā grāmatvede \_\_\_\_\_ Vija Šmeikste

2024.gada 15. martā

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 6.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 7.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 8.LĪDZ 23.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 8.LĪDZ 23.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU