

**Dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā
dzīvokļu īpašnieku kopsapulces
PROTOKOLS Nr. _____**

Preiļos, 20____.gada _____.
plkst. _____

Sapulcē piedalās:

- dzīvokļu (turpmāk – dzīvoklis) īpašnieki atbilstoši reģistrācijas sarakstam – balsojuma veidlapai (pielikumā);

Dzīvokļu īpašnieku kopība konstatē, ka kopsapulcē* piedalās _____ (skaits) dzīvokļu īpašnieki/pārstāvji, kuri pārstāv _____ (skaits) dzīvokļu īpašumus. Par dzīvokļu īpašnieku kopsapulces norises vietu, laiku un darba kārtību uzaicinājumi visiem dzīvokļu īpašniekiem nosūtīti 20____.gada _____. _____.

Ņemot vērā, ka kopējais dzīvokļu īpašumu skaits dzīvojamā mājā ir _____, tad pārstāvēti ir **vairāk/mazāk** nekā puse no visiem dzīvokļu īpašumiem. Ņemot vērā minēto, atbilstoši Dzīvokļa īpašuma likuma 19. panta trešajai daļai kopsapulce **ir/nav** lemttiesīga.

Dzīvokļu īpašnieku kopsapulces sasaukšanas iniciators izsaka priekšlikumu ievēlēt kopsapulces vadītāju un kopsapulces protokolētāju.

**Organizējot kopsapulci, jāņem vērā, ka saskaņā ar Dzīvokļa īpašuma likuma 17. panta septīto daļu lēmuma pieņemšanai par pilnvarojuma došanu nepieciešams, lai „par” nobalso dzīvokļu īpašnieki, kuri pārstāv vismaz divas trešdaļas no visiem dzīvokļu īpašumiem.*

Dzīvokļu īpašnieku kopība ar: _____ (skaits) balsīm „Par”
_____ (skaits) balsīm „Pret”

NOLĒMA:

1. Par kopsapulces vadītāju iecelt _____.
2. Par kopsapulces protokolētāju iecelt _____.

Darba kārtība:

1. Par pilnvarojumu pārstāvēt dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā, dzīvokļu īpašnieku kopību.

Kopsapulces vadītājs noskaidro, vai **ir/nav** darba kārtības papildinājumi, citi ierosinājumi.

Ierosinājumi, papildinājumi _____.

1. Par pilnvarojumu pārstāvēt dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā dzīvokļu īpašnieku kopību.

Ziņo: _____
(vārds, uzvārds)

Lai turpmāk ar SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” risinātu jautājumus, kas saistīti ar dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā, pārvaldīšanu, nekustamā īpašuma stāvokļa uzlabošanu (dzīvojamās mājas remontu, funkcionāli piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu), saziņai ar dzīvojamās mājas pārvaldnieku, dzīvokļu īpašniekiem tiek piedāvāts ievēlēt dzīvokļu īpašnieku pilnvaroto personu un noteikt pilnvarojuma apjomu, kā arī pilnvarojuma termiņu.

Piedāvāju pilnvarot dzīvokļa Nr. _____ īpašnieku _____ (vārds, uzvārds), personas kods _____, dzīvokļu īpašnieku kopības vārdā un interesēs veikt šādas darbības**:

- 1) iesniegt un saņemt informāciju un dokumentus no dzīvojamās mājas pārvaldnieka – SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” par dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā, pārvaldīšanu, kuru izsniegšanu paredz normatīvie akti un informēt par to dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašniekus;
- 2) saņemt informāciju par mājas skaitītājiem, iedzīvotāju ūdens skaitītāju rādījumiem katrā dzīvoklī;
- 3) siltummezgla temperatūras režīma parametru regulēšanu/siltummezgla atslēgšana/pieslēgšana (apkures sezonas uzsākšana un izbeigšana);
- 4) saistībā ar dzīvojamajā mājā veicamajiem remonta darbiem un/vai teritorijas labiekārtošanas darbiem, uzdot:
 - saskaņot remonta darbu un labiekārtošanas darbu veicēja sagatavotās darbu izdevumu tāmes;
 - parakstīt ar dzīvojamās mājas uzturēšanas darbiem saistītos darbu izpildes aktus;

- 5) piedalīties dzīvojamās mājas, tajā esošo iekārtu, inženierkomunikāciju apsekošanas un dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala vizuālās pārbaudēs; saņemt dzīvojamās mājas vizuālās apsekošanas aktus, to saņemšanu apstiprinot ar parakstu;
- 6) pieņemt lēmumu par nepieciešamo koku nozāģēšanu bez kopsapulces sasaukšanas;
- 7) iesniegt SIA "PREIĻU SAIMNIEKS" dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumus;
- 8) pārstāvēt dzīvokļu īpašniekus citu dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu izpildes procesā (piemēram, energoaudita veikšana) saistībā ar dzīvokļu īpašnieku kopības dotā uzdevuma izpildi, ja dzīvokļu īpašnieku kopība nav lēmusi par citu pilnvaroto personu atsevišķu lēmumu izpildei un noteikusi citu pilnvarojuma apjomu;
- 9) pilnvarotā persona nodrošina dzīvokļu īpašnieku informēšanu, ja nepieciešamības gadījumā ar pilnvaroto personu sazinās SIA "PREIĻU SAIMNIEKS".

****Tas ir kā piemērs nelielam pilnvarojuma apjomam. Dzīvokļu īpašnieku kopība var grozīt/papildināt piedāvāto pilnvarojuma apjomu, iekļaujot tajā citus jautājumus, kas attiecas uz dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, izņemot Dzīvokļa īpašuma likuma 16. panta otrajā daļā noteiktos jautājumus, kuros lēmumu ir tiesīga pieņemt vienīgi dzīvokļu īpašnieku kopība. Tātad dzīvokļu īpašnieku kopība izvēlas nepieciešamo pilnvarojumu un to norāda lēmumā.**

Dzīvokļu īpašnieku kopība ar: _____ (skaits) balsīm „Par”
 _____ (skaits) balsīm „Pret”

LĒMUMS:**

1. Pilnvarot dzīvojamās mājas _____ ielā, Preiļos, Preiļu novadā, dzīvokļa Nr. ____ īpašnieku _____ (vārds, uzvārds), personas kods _____:

- 1) iesniegt un saņemt informāciju un dokumentus no dzīvojamās mājas pārvaldnieka – SIA „PREIĻU SAIMNIEKS” par dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā, pārvaldīšanu, kuru izsniegšanu paredz normatīvie akti un informēt par to dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašniekus;
- 2) saņemt informāciju par mājas skaitītājiem, iedzīvotāju ūdens skaitītāju rādījumiem katrā dzīvoklī;
- 3) siltummezgla temperatūras režīma parametru regulēšanu/siltummezgla atslēgšana/pieslēgšana (apkures sezonas uzsākšana un izbeigšana);
- 4) saistībā ar dzīvojamajā mājā veicamajiem remonta darbiem un/vai teritorijas labiekārtošanas darbiem, uzdot:
 - saskaņot remonta darbu un labiekārtošanas darbu veicēja sagatavotās darbu izdevumu tāmes;
 - parakstīt ar dzīvojamās mājas uzturēšanas darbiem saistītos darbu izpildes aktus;
- 5) piedalīties dzīvojamās mājas, tajā esošo iekārtu, inženierkomunikāciju apsekošanas un dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala vizuālās pārbaudēs; saņemt dzīvojamās mājas vizuālās apsekošanas aktus, to saņemšanu apstiprinot ar parakstu;
- 6) pieņemt lēmumu par nepieciešamo koku nozāģēšanu bez kopsapulces sasaukšanas;
- 7) iesniegt SIA "PREIĻU SAIMNIEKS" dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumus;
- 8) pārstāvēt dzīvokļu īpašniekus citu dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu izpildes procesā (piemēram, energoaudita veikšana) saistībā ar dzīvokļu īpašnieku kopības dotā uzdevuma izpildi, ja dzīvokļu īpašnieku kopība nav lēmusi par citu pilnvaroto personu atsevišķu lēmumu izpildei un noteikusi citu pilnvarojuma apjomu;
- 9) pilnvarotā persona nodrošina dzīvokļu īpašnieku informēšanu, ja nepieciešamības gadījumā ar pilnvaroto personu sazinās SIA "PREIĻU SAIMNIEKS".

****Tas ir kā piemērs nelielam pilnvarojuma apjomam. Dzīvokļu īpašnieku kopība var grozīt/papildināt piedāvāto pilnvarojuma apjomu, iekļaujot tajā citus jautājumus, kas attiecas uz dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, izņemot Dzīvokļa īpašuma likuma 16. panta otrajā daļā noteiktos jautājumus, kuros lēmumu ir tiesīga pieņemt vienīgi dzīvokļu īpašnieku kopība. Tātad dzīvokļu īpašnieku kopība izvēlas nepieciešamo pilnvarojumu un to norāda lēmumā.**

Pilnvarojums tiek dots bez pārpilnvarojuma tiesībām un ir spēkā līdz dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumam par tā atsaukšanu.

Kopsapulce tiek slēgta plkst. _____

Kopsapulces vadītājs _____ / _____
 (paraksts) (vārds, uzvārds)

Kopsapulces protokolētājs _____ / _____
 (paraksts) (vārds, uzvārds)

**Dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā, dzīvokļu īpašnieku
reģistrācijas saraksts – balsojuma veidlapa**

Pielikums dzīvojamās mājas _____ ielā _____, Preiļos, Preiļu novadā
dzīvokļu īpašnieku 20____. gada _____. _____ kopsapulces protokolam Nr. _____

Preiļos, 20 ____ . gada ____ . _____

Dzīvokļa īpašuma Nr.	Dzīvokļa īpašnieka vai pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods	Pārstāvības pamats, norādot dokumenta nosaukumu datumu un Nr., ja ir*	Īpašuma tiesību apliecinošs dokuments	Balsojums – „Par” vai „Pret” (norādīt lēmumu)	Paraksts

***Dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokolam pievienojams pārstāvību apliecinošs dokuments (pilnvara).**

Reģistrāciju veica, personu un īpašuma tiesību apliecinošus dokumentus pārbaudīja _____ / _____ /
(paraksts) (vārds, uzvārds)